

- положительная динамика доли старшеклассников (10-11 классы), обучающихся по профильным образовательным программам;
- повышение эффективности использования учебного оборудования;
- положительная динамика доли школьников, участвовавших в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников, в региональном туре всероссийской олимпиады школьников;
- увеличение доли учителей, участвующих в профессиональных конкурсах краевого и всероссийского уровней;
- сохранение доли учителей, использующих ИКТ и дистанционные образовательные технологии;
- сохранение и укрепление здоровья школьников;
- внедрение системы ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в обучении, воспитании и развитии.

3. Содержание основных видов деятельности, стимулируемых из средств инновационного фонда

3.1. Совершенствование научно-педагогического обеспечения, включающего:

- проекты по развитию современной внутришкольной системы управления качеством образования;
- средства психолого-педагогического сопровождения развития обучающихся и саморазвития педагогов;
- систему работы по выявлению и поддержке одаренных детей;
- систему работы по сопровождению детей, имеющих трудности в обучении и социализации;
- методы и инструментарий оценивания образовательных результатов школьников и т.д.

3.2. Совершенствование учебно-методического обеспечения:

- образовательные (в том числе рабочие) программы в системах общего образования, направленные на достижение современного качества образовательных результатов и результатов социализации;
- пакеты учебных ситуаций, обеспечивающие формирование универсальных учебных действий;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
- дистанционное обучение детей, в том числе в рамках школьных округов;
- обучение с использованием электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование информационно-образовательных ресурсов;
- тьюторское сопровождение образовательного процесса;
- педагогическая, социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации и др.

3.3. Совершенствование организационного обеспечения:

- методы и средства, определяющие взаимодействие участников образовательного процесса между собой (правила работы в классе, в малой и проектной группе и т.д.), а также с учебным оборудованием;
- создание условий для сетевого взаимодействия внутри школьного округа;
- обеспечение доступности образования детей, имеющих ограниченные возможности здоровья и т.д.

3.4. Совершенствование правового обеспечения:

- разработка и внедрение документов, регламентирующих функционирование и развитие образовательного учреждения, его образовательную деятельность, участие общественности в управлении; разработка и совершенствование сайта ОУ как средства публичной отчетности.

3.5. Совершенствование кадрового обеспечения:

- проведение стажерских практик, демонстрационных уроков для педагогов школьного округа, города Рубцовска, образовательного округа, края, РФ; разработка и оформление документации по реализации инновационных проектов и мероприятий в рамках инновационных проектов;
- разработка и реализация инновационного проекта в методических объединениях (школьных, муниципальных, окружных, краевых);

- обобщение и самообобщение инновационного опыта и его диссеминация;
- создание презент-пакетов и информационных карт, типовых решений по результатам авторского проекта;
- наставничество;
- разработка и проведение мероприятий (открытые уроки, презентации опыта, мастер-классы) в рамках внутришкольного повышения квалификации.

3.6. Совершенствование **материально-технического обеспечения** образовательной практики:

- создание средств организации образовательного процесса (модификация и создание ЦОР, ЭОР, средств для организации дистанционного обучения, внеурочной деятельности; программное обеспечение, подготовка и обеспечение работы компьютерного оборудования в процессе информатизации школы и реализации инновационных проектов и т.д.);
- улучшение санитарно-гигиенических условий; реализация здоровьесберегающих технологий в летний период, во внеурочной деятельности

4. Распределение средств инновационного фонда

4.1. Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ «Гимназия №11» является единая система статистических показателей отчета о самообследовании общеобразовательного учреждения.

4.2. Инновационный фонд учреждения формируется исходя из суммы набранных муниципальным общеобразовательным учреждением баллов при проведении оценки результативности деятельности за прошедший год.

4.3. Инновационный фонд муниципального общеобразовательного учреждения МБОУ «Гимназия №11» определяется по следующему принципу:

-объем средств, выделяемых МБОУ «Гимназия №11» на стимулирование инновационной деятельности, делится на общую сумму баллов, полученных при оценке результативности профессиональной деятельности педагогического коллектива, получается стоимость одного балла;

-стоимость одного балла умножается на сумму баллов конкретного педагогического работника, определяется общая сумма средств на стимулирование инновационной деятельности в МБОУ «Гимназия №11»;

- не менее 10% инновационного фонда МБОУ «Гимназия №11», входящего в реестр инновационных площадок системы образования Алтайского края (РИП, краевой Банк лучших педагогически и управленческих практик), а также участвующего в краевых проектах по введению ФГОС начального общего и основного общего образования и дистанционного обучения, распределяется между заместителями директора, осуществляющими сопровождение инновационной деятельности.

4.4. Для проведения оценки инновационной деятельности педагогов ОУ создается экспертная комиссия, в состав которой входят: директор, заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители методических объединений, председатель Управляющего Совета ОУ, председатель профсоюзной организации ОУ, учителя.

Состав комиссии ежегодно утверждается приказом руководителя ОУ

4.5. Председателем экспертной комиссии назначается заместитель руководителя ОУ.

4.6. Образовательное учреждение разрабатывает и утверждает локальные акты, регламентирующие Порядок распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников.

4.7. Порядок согласовывается с органами государственно-общественного управления и профсоюзом общеобразовательных учреждений.

4.8. В локальном акте образовательного учреждения описывается: порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда, ее полномочия, способ принятия и публикации решения, порядок разрешения спорных вопросов.

4.9. В названном локальном акте в обязательном порядке указываются:

- цели, на которые направляются средства инновационного фонда;

- показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов).

5. Основания для стимулирования.

5.1. Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками гимназии по результатам прошедшего периода являются сформированные экспертной комиссией показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методика расчета указанных показателей (индикаторов).

5.2. Распределение средств между педагогическими работниками гимназии осуществляется в соответствии с набранными баллами по двум оценочным листам:

-оценочный лист, сформированный экспертной комиссией из показателей (индикаторы) и методики расчета указанных показателей (индикаторов);

- оценочный лист, сформированный экспертной комиссией из показателей (индикаторы) и методики расчета указанных показателей (индикаторов) по реализации приоритетного направления инновационной деятельности «Развитие различных моделей сетевого взаимодействия». (Приложение 1)

- оплата за деятельность в рамках краевого Банка лучших управленческих и педагогических практик осуществляется в соответствии с выполнением Плана работы гимназии по данному направлению педагогическим работникам, непосредственно участвующим в запланированных мероприятиях, по факту.(Приложение 2)

5.3. Оценка профессиональной деятельности заместителей директора МБОУ «Гимназия №11», входящей в реестр инновационных площадок системы образования Алтайского края (краевой Банк лучших педагогических и управленческих практик), а также участвующей в краевых проектах по введению ФГОС начального общего, основного общего образования и дистанционного обучения, происходит по единому оценочному листу по оценке профессиональной деятельности заместителей директоров общеобразовательных учреждений.

6. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера.

6.1. После согласования на заседании Управляющего Совета учреждения результатов мониторинга профессиональной деятельности учителей определяется общая сумма баллов по учреждению. Стоимость одного балла в рублях рассчитывается путем деления суммы стимулирующих инновационных выплат данной категории работников на общее количество баллов и может изменяться в зависимости от объема финансирования. Руководитель образовательного учреждения представляет в орган самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающий демократический, государственно-общественный характер управления, аналитическую информацию о показателях деятельности, являющихся основанием для премирования работников.

6.2. Оценка инновационной деятельности педагогов ОУ производится один раз в год по результатам инновационной деятельности.

6.3. Инновационная деятельность каждого педагога, оцененная в баллах, должна подтверждаться документально.

6.4.Распределение средств экономии в общеобразовательном учреждении осуществляется по следующим принципам:

-объем средств, сложившийся от экономии на стимулирование инновационной деятельности, делится на общую сумму баллов, полученных при оценке результативности профессиональной деятельности работников, получается стоимость одного балла; стоимость одного балла умножается на сумму баллов конкретного работника, определяется дополнительная сумма средств работнику за счет сложившейся экономии инновационного фонда;

-из средств экономии инновационного фонда, фонда оплаты деятельности в рамках краевого Банка лучших практик, фонда оплаты деятельности по инновационному направлению «Развитие различных моделей сетевого взаимодействия» может производиться единовременная выплата за участие, организацию и проведением мероприятий по инновационной деятельности (научно-практические конференции,

фестивали, семинары и пр.) на краевом уровне, уровне Рубцовского образовательного округа по следующим критериям:

№ п/п	Критерии	Сумма
1	Разработка и совершенствование сайта образовательного учреждения как средства публичной отчетности	1000 руб.
2	Проведение на высоком методическом уровне стажерских практик, демонстрационных уроков, мастер-классов, консультаций для педагогов школьного округа, города Рубцовска, Рубцовского образовательного округа, Алтайского края, РФ	500 руб.
3	Разработка и оформление документации по реализации инновационных проектов и мероприятий в рамках инновационных проектов	1500 руб.
4	Создание средств организации образовательного процесса (модификация и создание ЦОР, ЭОР, средств для организации дистанционного обучения, внеурочной деятельности)	800 руб.
5	Программное обеспечение, подготовка и обеспечение работы компьютерного оборудования в процессе информатизации школы и реализации инновационных проектов	500 руб.
6	Проведение открытых уроков в рамках внутришкольного повышения квалификации	1000 руб.
7	Призовые места в профессиональных конкурсах: Победитель призер	6000руб. 5000руб.
8	Призовые места в олимпиадах разного уровня Победитель призер	1000 руб. 500 руб.
9	Организация и проведение мероприятий в рамках инновационной деятельности (реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО, повышение качества знаний, реализация инновационных проектов и пр.)	1000 руб.
10	Осуществление на высоком методическом уровне взаимодействия с дошкольными организациями по вопросам преемственности; активное участие педагогического работника в развитии сетевых форм взаимодействия (например: сетевое профильное, углубленное обучение, проведение лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии); выступление с опытом работы на методических мероприятиях школьного округа (семинары, конференции, круглые столы, мастер-классы и др.)	До 1000руб

-периодичность выплаты экономии, сложившейся по инновационному фонду, - ежеквартально;

6.5. Стимулирующие выплаты работникам МБОУ «Гимназия № 11» производятся на основании приказа директора МБОУ «Гимназия № 11».

6.6. Установление условий премирования, не связанных с результативностью инновационной деятельности труда, не допускается.

Приложение 1
К Положению о распределении средств
Инновационного фонда

План-график деятельности гимназии в рамках инновационного проекта
«Развитие различных моделей сетевого взаимодействия»

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки
1	Координация работы по инновационному направлению, организация деятельности рабочих групп,	ежемесячно
2	Программное обеспечение, подготовка и обеспечение работы компьютерного оборудования в процессе реализации инновационных проектов	ежемесячно
3	Создание нормативной документации (дорожная карта, положения, договоры, оценочные листы, анкетирование)	Февраль Март Апрель Май июнь
4	Апробация проекта по предпрофильной подготовке с использованием ДОТ с привлечением учащихся других образовательных организаций	апрель май
5	Апробация проекта по профильному обучению с использованием ДОТ с привлечением учащихся других образовательных организаций	апрель май
6	Реализация проекта по подготовке к ГИА с использованием ДОТ. Организация и проведение занятий с учащимися других образовательных организаций	апрель май

**План-график деятельности гимназии в рамках инновационного проекта
«Использование информационно-образовательной среды ОУ для организации и
поддержки дистанционных образовательных технологий» на 2017 год
(Банк лучших практик)**

№ п/п	Основные мероприятия	
1	Круглый стол в рамках Северного школьного округа «Организация сетевого взаимодействия при подготовке к ВПР учащихся 4 классов с использованием ДОТ	январь
2	Проведение многопредметных дистанционных олимпиад для учащихся 3-х, 4-х классов ОО Рубцовского образовательного округа.	февраль
3	Представление опыта работы на фестивале «Путь к успеху» в МБОУ «Лицей «Эрудит». Участие Победитель или призер	март
4	Участие в XI Краевом фестивале школ - лидеров образования Алтайского края.	март
5	Проведение дистанционной олимпиады по экологии для учащихся 2-4-х классов ОО Рубцовского образовательного округа.	май
6	Проведение стажёрских практик по инновационному направлению согласно графику АК ИПКРО	сентябрь- декабрь
7	Участие в конкурсе «ИКТО-2017». Победитель Призер	ноябрь- декабрь
8	Реализация проекта по подготовке к ГИА с использованием ДОТ	Февраль Март апрель май
9	Реализация проекта по подготовке к ВПР с использованием ДОТ	февраль март
10	Реализация проекта по подготовке и проведению занятий с будущими первоклассниками в СДО Moodle.	февраль март апрель
11	Городской семинар «Творческие лаборатории «Реализация обучения разных возрастных категорий учащихся с применением ДОТ»	октябрь