

**Инструкция**  
**по самооценке эффективности распределения средств инновационного**  
**фонда на стимулирование инновационной деятельности**  
**педагогических работников для общеобразовательных учреждений**  
*(для использования при проведении контрольных мероприятий*  
*в рамках учредительного контроля)*

Цель: создание условий для эффективного использования средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Рубцовска Алтайского края

№ п/п	Наименование мероприятия	да/ нет	Примечания
1.	Разработаны и утверждены Положение и порядок (указать реквизиты документа) распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательного учреждения	1/0 1/0	
2.	В порядке распределения средств на стимулирование результативности и качества инновационной деятельности педагогических работников образовательного учреждения указаны, обоснованы и мотивированы в соответствии с программой развития общеобразовательного учреждения: - цели, на которые направляются средства инновационного фонда; - показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей; - методика расчета показателей (индикаторов)	1/0  1/0  1/0	
3.	Разработано и утверждено Положение (указать реквизиты документа) о работе школьной комиссии по распределению	1/0	

	<p>средств инновационного фонда, в котором определены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок формирования комиссии по распределению инновационного фонда;</li> <li>- численность и состав комиссии;</li> <li>- полномочия школьной комиссии;</li> <li>- способ принятия и публикации решения;</li> <li>порядок разрешения спорных вопросов</li> </ul>	<p>1/0</p> <p>1/0</p> <p>1/0</p> <p>1/0</p>	
4.	<p>Локальным актом общеобразовательного учреждения утвержден состав комиссии по распределению средств инновационного фонда (указать реквизиты документа), в которой определено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представительство администрации;</li> <li>- представительство школьной профсоюзной организации;</li> <li>- представительство учителей-руководителей или представителей методических объединений/предметных кафедр</li> </ul>	<p>1/0</p> <p>1/0</p> <p>1/0</p>	
5.	<p>Внесены изменения в положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогического работника и утверждены приказом директора общеобразовательного учреждения (указать реквизиты документа)</p>	<p>1/0</p>	
6.	<p>Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками общеобразовательного учреждения согласован:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с органами государственного общественного управления;</li> <li>- с профсоюзом</li> </ul>	<p>1/0</p> <p>1/0</p>	
7.	<p>Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками утвержден приказом директора общеобразовательного учреждения (указать</p>	<p>1/0</p>	

	реквизиты документа)		
8.	Педагогические работники ознакомлены с порядком распределения средств инновационного фонда (протокол совещания, подписи ознакомившихся в приказе об утверждении порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности)	1/0	
9.	Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками являются показатели (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, на которые направляются средства инновационного фонда	1/0	
10.	Положение об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников и форма оценочного листа обсуждались: - на педагогическом совете; - на совещании при директоре; - не обсуждались	1/0 1/0 0	
11.	Средства инновационного фонда распределены между (указать %) работников общеобразовательного учреждения	x	
12.	Размер выплаты на I педагогического работника (в рублях): - средний размер выплаты: - максимальная выплата: - минимальная выплата:	x	
13.	Размер выплаты на 1 заместителя директора, осуществляющего сопровождение инновационной деятельности (в рублях): - средний размер выплаты: - максимальная выплата: - минимальная выплата:	x	
14.	Категории работников, которым		

	предоставляются выплаты за счет средств инновационного фонда: - только педагогические работники; - заместители директоров (в соответствии с рекомендациями Главного управления)	1/0  1/0	
15.	Итоги распределения средств между педагогическими работниками утверждены приказом директора (указать реквизиты документа)	1/0	

Выводы:

---



---



---

**Рекомендации:**

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

---

Дата

Подписи членов комиссии

*Примечания:*

*За ответ «да» выставляется 1 балл, за ответ «нет» - 0 баллов.*

*2. Пункт 2 настоящей инструкции обязателен для выполнения в полном объеме. В случае отсутствия информации о целях, на которые направляются средства инновационного фонда, показателях (индикаторы), по которым определяется достижение поставленных целей, а также методике расчета указанных показателей (индикаторов) служит достаточным основанием для признания использования средств инновационного фонда в данном общеобразовательном учреждении неэффективным.*

*3 Деятельность муниципальных органов управления образованием по самооценке эффективности деятельности по распределению средств инновационного фонда между общеобразовательными учреждениями считается:*

*- эффективной, если набрано более 80 % от общего количества баллов (20 и более баллов);*

- достаточной, если набрано 65-79 % от общего количества баллов (16-19 баллов);
- неэффективной, если набрано менее 65 % от общего числа баллов (менее 16 баллов).