

Рассмотрено на
Педагогическом совете
Протокол № 3 от 03.03.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГИМНАЗИЯ № 11»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ - 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 29 августа 2013 г. N 1008, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 №41 « Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (зарегистрировано в Минюсте РФ 20.08.2014 регистрационный номер 33660), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 11».
- 1.2. Программа - это нормативный документ, в котором представлены целевые ориентиры, подлежащие усвоению по предмету, в котором определены наиболее оптимальные и эффективные для определенной возрастной группы содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата.
- 1.3. Программа - документ, определяющий основное содержание образования по данному учебному направлению, объем знаний, умений, который предстоит освоить его участникам.
- 1.4. Структура Программа является единой для всех педагогических работников, работающих в Учреждении.
- 1.5. Программа составляется педагогом на учебный год.
- 1.6. Проектирование содержания образования осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).
- 1.7. За полнотой и качеством реализации Программы осуществляется должностной контроль заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.8. Положение о Программе вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

2. Цели и задачи программ дополнительного образования

- 2.1. Цель Программы - обеспечение целостной и четкой системы планирования воспитательно-образовательной деятельности, повышения качества образования обучающихся, совершенствование работы педагогических кадров МБОУ «Гимназия № 11».
- 2.2. Содержание дополнительной общеразвивающей программы должно соответствовать:
- достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий социальной сферы, российским традициям;
 - соответствующему уровню начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
 - направленностям дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественно - научной, общеинтеллектуальной, физкультурно-спортивной, военно-патриотической, художественно - эстетической, туристско-краеведческой, экологической, социально-педагогической);

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах, игровых образовательных ситуациях, играх, и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности обучающихся); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого ребенка);

2.3 Задачи рабочей программы:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

2.4. Функции рабочей программы:

- нормативная - является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания - определяет ценности и цели;
- определения содержания образования - фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная - определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная - выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня освоения программы обучающимися.

3. Структура и содержание программы дополнительного образования

3.1. Структура Программы выглядит следующим образом:

- титульный лист (**Приложение 1**)
- пояснительная записка
- учебный план
- содержание и методическое обеспечение программы
- список литературы.

3.2. На титульном листе рекомендуется указывать:

- полное наименование учредителя образовательного учреждения;
- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом.
- гриф рассмотрения программы на заседании методического объединения учителей образовательного учреждения (или муниципальным методическим объединением учителей) с указанием даты и номера протокола заседания;
- гриф согласования программы с заместителем директора по УВР;
- гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения с указанием даты и номера приказа;
- наименование дополнительной общеразвивающей программы;

- возраст обучающихся;
- сроки реализации программы;
- фамилия, имя, отчество педагога, разработавшего данную дополнительную общеразвивающую программу с указанием специализации и квалификации;
- наименование города;
- год составления дополнительной общеразвивающей программы.

3.3. В пояснительной записке к программе дополнительного образования следует раскрыть:

- направленность дополнительной общеразвивающей программы (туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая и др.);
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной общеразвивающей программы, возрастные характеристики, а также продолжительность занятий, которые зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.
- сроки реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- формы и режим занятий;
- планируемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

3.4. Учебно-тематический план дополнительной общеразвивающей программы может содержать:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

3.5. Содержание программы дополнительного образования обучающихся, возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

3.6. Календарно-тематическое планирование

- номер занятия;
- перечень разделов и тем;
- количество часов;
- формы и методы организации учебно-воспитательного процесса;
- дата проведения (по плану, по факту) (**Приложение 2**)

3.7 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

- библиографический список методических и учебных пособий, используемых в образовательном процессе для учителя (основной список, дополнительный список);

3.8 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

- учебное оборудование и приборы;
- оборудование для лабораторных, практических работ, организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- дидактический материал;
- цифровые образовательные ресурсы;
- интернет-ресурсы;
- др.

4. Требования к оформлению рабочей программы

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

5.1. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается до 30 августа будущего учебного года.

5.2. Дополнительная общеразвивающая программа рассматривается на заседании методического объединения и согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается приказом директора гимназии.

6. Контроль

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации дополнительной общеразвивающей программы возлагается на педагога, реализующего данную программу, заместителя директора по учебно-воспитательной работе и заместителя воспитательной работе.

7. Хранение дополнительных образовательных программ

7.1. Дополнительная общеразвивающая программа составляется в двух экземплярах: один хранится у педагога, второй сдается заместителю директора по УВР, ВР, курирующему данного педагога в печатном варианте и в электронном виде.

7.2. Дополнительная общеразвивающая программа хранится 1 год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 11»

Рассмотрено на заседании МО учителей начальных классов Протокол № ____ от ____ Руководитель МО _____	Согласовано Зам. директора по УВР _____	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Гимназия №11» _____ А.В.Мартинюк Приказ № ____ от ____
--	---	--

Дополнительная общеразвивающая программа

(название программы)

(срок реализации, возраст детей)

Составитель: _____
Ф.И.О., должность, категория педагога

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Раздел Тема занятия	Кол-во часов	Формы и методы	Дата проведения	
				По плану	По факту
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					