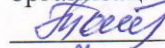


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации МБОУ «Гимназия № 11»

 Т.И. Лопатина
« 27 » 06 2019 г.

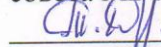
Принято на собрании трудового коллектива
МБОУ «Гимназия № 11» г. Рубцовска
(протокол № 3 от 27.06.2019 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 11»
А.В. Мартинюк
« 30 » 08 2019 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего
совета МБОУ «Гимназия № 11»

 Т.В. Дергунова

Принято на Управляющем совете
МБОУ «Гимназия № 11» г. Рубцовска
(протокол № 5 от 16.08.2019)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и расходования фонда оплаты труда

МБОУ «Гимназия № 11»

г. Рубцовска Алтайского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования фонда оплаты труда и систему оплаты труда работников МБОУ «Гимназия № 11», реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (далее – «МБОУ «Гимназия № 11»).

1.2. Система оплаты труда работников МБОУ «Гимназия № 11» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с частью 2 статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами Администрации г. Рубцовска, МКУ «Управление образования» г. Рубцовска и настоящим Положением.

1.3. Размер заработной платы работников МБОУ «Гимназия № 11» отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районного коэффициента), оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни

(ст. 133 ТК РФ, постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П);

1.6. Фонд оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11» состоит из базовой и стимулирующей частей.

1.7. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливается в размере не более 20 процентов от фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11».

1.8. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату:

руководящих работников (директор, заместители директора, главный бухгалтер);

педагогических работников (учителя, социальный педагог, учитель-логопед, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования и др.), осуществляющие образовательную деятельность и выполняющие обязанности по обучению, воспитанию (далее – «педагогические работники»);

учебно-вспомогательного персонала (вожатые, инспектор отдела кадров, секретари учебной части, лаборанты и др.);

младшего обслуживающего персонала (уборщики служебных помещений, дворники, сторожа и др.).

1.9. Образовательным учреждениям необходимо обеспечить предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда не более 30 процентов.

1.10. Директор МБОУ «Гимназия № 11» утверждает штатное расписание, составленное в пределах базовой части фонда оплаты труда.

1.11. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом директора гимназии по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников МБОУ «Гимназия № 11» с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

2. Формирование фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11».

2.1. Формирование фонда оплаты труда гимназии осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, утвержденными законом Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для МБОУ «Гимназия № 11», утвержденных нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования директора МБОУ «Гимназия № 11».

3.1. МКУ «Управление образования» г. Рубцовска (далее – Управление) формирует централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений. Размер централизуемой доли фонда оплаты труда - 1 % от фонда оплаты труда работников образовательных учреждений.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений осуществляется с учетом целевых показателей эффективности деятельности образовательных учреждений и показателей эффективности деятельности руководителей, в соответствии с приказом Управления.

Указанные показатели включаются в трудовые договоры (эффективный контракт) с руководителями образовательных учреждений.

При установлении показателей эффективности и критериев оценки профессиональной деятельности руководителей используются:

постановление Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»;

приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракт»;

письмо Минобрнауки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02 «Методические рекомендации по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и работников»;

приложение 12 к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 05.07.2013 № 3150 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности руководителей краевых государственных бюджетных (казенных) образовательных учреждений»;

письмо Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 31.05.2013 № 02-06/061/358;

письмо Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.08.2013 № 02-06/061/550.

При этом включаются показатели, оценивающие работу с обучающимися из социально неблагополучных семей, осуществляемую, в соответствии с пунктом 2 «в» Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

Для руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет централизованного фонда стимулирования руководителей.

Периодичность оценки эффективности деятельности образовательных учреждений и их руководителей устанавливается приказом Управления.

В состав комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных учреждений включается председатель городского комитета Профсоюза работников образования.

4. Оплата труда педагогических работников гимназии

4.1. Заработная плата педагогических работников гимназии включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников гимназии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно таблице:

Квалификацион ный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожатый	6734
Второй	Концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	6734
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7010
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7010

4.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в

установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

4.1.3. Педагогическим сотрудникам, прибывшим в конце учебного года, оплата труда за август (до проведения тарификации) производится из расчета окладов, соответствующих квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) с применением персонифицированной доплаты, но не ниже минимального размера оплаты труда.

4.1.4. Оклад педагогического сотрудника рассчитывается по формуле:

7010,00 руб. / 18 час. * кол-во часов основной учебной нагрузки, основная учебная нагрузка за реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов, основной учебной нагрузки часов надомного обучения, часов внеурочной деятельности по ФГОС

7010,00 руб. – минимальный оклад педагогических работников (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию);

18 час. – количество часов за ставку;

кол-во часов основной учебной нагрузки, часов надомного обучения, часов внеурочной деятельности по ФГОС – количество тарифицированных часов основной нагрузки, тарифицированных часов надомного обучения, тарифицированных часов внеурочной деятельности по ФГОС

Для часов внеурочной деятельности по ФГОС устанавливается наполняемость группы не менее 10 детей.

4.1.5. Педагогическим сотрудникам, временно исполняющим обязанности по проведению учебных часов (уроков), за отсутствующего сотрудника по причине болезни, курсов, отпуска, оплата труда производится исходя из фактически проведенных часов замещения, согласно приказа директора гимназии по формуле:

7010,00 руб. / 77,94 час * кол-во замещенных часов, где

7010,00 руб. – минимальный оклад педагогических работников (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию);

77,94 час. – количество часов, проведенных в месяц из расчета нагрузки за ставку;

количество замещенных часов – фактическое количество проведенных часов замены (разовые часы).

77,94 час. получается расчетным методом:

52 недели в календарном году / 12 месяцев = 4,33 среднее количество недель в месяц * 18 (норма часов за ставку) = 77,94 час.

4.1.6. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников МБОУ «Гимназия № 11» устанавливаются повышающие коэффициенты с

учетом:

квалификационной категории;
средней наполняемости классов по образовательному учреждению;
специфики работы.

Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Положением.

- Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника применяется ко всем видам учебной нагрузки (основные часы, основные часы за реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов, часы надомного обучения, часы внеурочной деятельности ФГОС, часы замещения).

- Повышающий коэффициент средней наполняемости классов в образовательном учреждении свыше 14 человек устанавливается, который рассчитывается по формуле:

$K = 1 + (N_{\text{ср}} - 14) \times 0,009$, где:

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

$N_{\text{ср}}$ – средняя наполняемость образовательного учреждения, которая устанавливается приказом Управления на основании данных АИС «Сетевой регион. Образование» по состоянию на сентябрь.

Повышающий коэффициент средней наполняемости классов применяется только к основной учебной нагрузке, основным часам за реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов, часам замещения.

- Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с таблицей:

N п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (K_c)
1	2	3
1.	Работа в образовательных организациях, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях	1,2
2.	За реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов на уровне начального общего, основного общего образования, а также на уровне среднего общего образования для обеспечения подготовки обучающихся по естественно-научному,	1,15

	гуманитарному, технологическому, социально-экономическому и универсальному (при наличии углубленного изучения отдельных предметов) профилям	
3.	За реализацию адаптированных образовательных программ в условиях отдельного класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1,15
4.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	1,2
6.	За индивидуальное обучение детей на дому (на основании медицинского заключения)	1,2

4.1.7. Применение повышений, указанных в пункте 4.1.6. осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

4.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами гимназии с учетом настоящего Положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, непосредственно связанная с учебным процессом);

выплаты за специфику преподаваемого предмета;

выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

персонифицированная доплата.

4.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам образовательных учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

4.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей – проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом, устанавливаются самостоятельно данным положением.

- Выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей устанавливаются в абсолютной величине, в зависимости от предмета и количества часов:

Русский язык, литература, математика, алгебра, геометрия

Классы	Кол-во часов	Сумма	Классы	Кол-во часов	Сумма
5 – 9 классы	до 6	не более 300,00 руб.	10 – 11 классы	до 6	не более 400,00 руб.
	7 – 12	не более 600,00 руб.		7 – 12	не более 800,00 руб.
	13 – 18	не более 900,00 руб.		13 – 18	не более 1200,00 руб.
	19 – 24	не более 1200,00 руб.		19 – 24	не более 1600,00 руб.
	25 – 30	не более 1500,00 руб.		25 – 30	не более 2000,00 руб.
	31 – 36	не более 1800,00 руб.		31 – 36	не более 2400,00 руб.
	37 – 42	не более 2100,00 руб.		37 – 42	не более 2800,00 руб.
	43 – 48	не более 2400,00 руб.		43 – 48	не более 3200,00 руб.

Физика, химия, иностранный язык, биология, география

Классы	Кол-во часов	Сумма
7 – 11	до 6	не более 150,00 руб.
	7 – 12	не более 300,00 руб.
	13 – 18	не более 450,00 руб.
	19 – 24	не более 600,00 руб.
	25 – 30	не более 750,00 руб.
	31 – 36	не более 900,00 руб.
	37 – 42	не более 1050,00 руб.
	43 – 48	не более 1200,00 руб.

	49 – 55	не более 1350,00 руб.
	56 и более	не более 1500,00 руб.

История, обществознание, право, экономика, ОДНКНР

Классы	Кол-во часов	Сумма
5 – 11	до 6	не более 80,00 руб.
	7 – 12	не более 160,00 руб.
	13 – 18	не более 240,00 руб.
	19 – 24	не более 320,00 руб.
	25 – 30	не более 400,00 руб.
	31 – 36	не более 480,00 руб.
	37 – 42	не более 560,00 руб.
	43 – 48	не более 640,00 руб.

Информатика, изо, технология

Классы	Кол-во часов	Сумма
2 – 11	до 6	не более 65,00 руб.
	7 – 12	не более 130,00 руб.
	13 – 18	не более 195,00 руб.
	19 – 24	не более 260,00 руб.
	25 – 30	не более 325,00 руб.
	31 – 36	не более 390,00 руб.
	37 – 42	не более 455,00 руб.
	43 – 48	не более 520,00 руб.

Начальная школа (русский язык, литературное чтение, родной язык, литературное чтение на родном языке, математика, окружающий мир, технология)

Классы	Кол-во часов	Сумма
1 – 4	до 18	не более 1200,00 руб.
	19 – 24	не более 1400,00 руб.

Выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей за часы замещения, часы надомного обучения (на основании медицинского заключения, назначенного на срок не более 2-х месяцев), устанавливаются в абсолютной величине, в зависимости от предмета и количества замещенных часов и рассчитываются по формуле:

Сумма за проверку тетрадей за 18 часов по каждому предмету / 77,94 * количество замещенных часов

Предмет	Классы	Сумма
Русский язык, литература, математика, алгебра, геометрия	5-11	900,00 руб.
Физика, химия, иностранный язык, биология, география	5-11	450,00 руб.
История, обществознание, право	5-11	240,00 руб.
Информатика, изо, технология	5-11	195,00 руб.
Начальная школа (русский язык, литературное чтение, родной язык, литературное чтение на родном языке, математика, окружающий мир, технология)	1-4	1200,00 руб.

Выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей в классах с углубленным изучением отдельных предметов устанавливаются в абсолютной величине, в зависимости от предмета и количества часов:

Русский язык, литература, математика, алгебра, геометрия

Классы	Кол-во часов	Сумма	Классы	Кол-во часов	Сумма
5 – 9 классы	до 6	не более 400,00 руб.	10 – 11 классы	до 6	не более 500,00 руб.
	7 – 12	не более 800,00 руб.		7 – 12	не более 1000,00 руб.
	13 – 18	не более 1200,00 руб.		13 – 18	не более 1500,00 руб.
	19 – 24	не более 1600,00 руб.		19 – 24	не более 2000,00 руб.
	25 – 30	не более 2000,00 руб.		25 – 30	не более 2500,00 руб.
	31 – 36	не более 2400,00 руб.		31 – 36	не более 3000,00 руб.
	37 – 42	не более 2800,00 руб.		37 – 42	не более 3500,00 руб.
	43 – 48	не более 3200,00 руб.		43 – 48	не более 4000,00 руб.

Физика

Классы	Кол-во часов	Сумма
7 – 11	до 6	не более 250,00 руб.
	7 – 12	не более 500,00 руб.
	13 – 18	не более 750,00 руб.
	19 – 24	не более 1000,00 руб.
	25 – 30	не более 1250,00 руб.
	31 – 36	не более 1500,00 руб.
	37 – 42	не более 1750,00 руб.
	43 – 48	не более 2000,00 руб.

История, обществознание, право, экономика

Классы	Кол-во часов	Сумма
5 – 11	до 6	не более 180,00 руб.
	7 – 12	не более 360,00 руб.

	13 – 18	не более 540,00 руб.
	19 – 24	не более 720,00 руб.
	25 – 30	не более 900,00 руб.
	31 – 36	не более 1080,00 руб.
	37 – 42	не более 1260,00 руб.
	43 – 48	не более 1440,00 руб.

Информатика

Классы	Кол-во часов	Сумма
2 – 11	до 6	не более 165,00 руб.
	7 – 12	не более 330,00 руб.
	13 – 18	не более 495,00 руб.
	19 – 24	не более 660,00 руб.
	25 – 30	не более 825,00 руб.
	31 – 36	не более 990,00 руб.
	37 – 42	не более 1155,00 руб.
	43 – 48	не более 1320,00 руб.

Выплаты компенсационного характера за проверку тетрадей при индивидуальном обучении детей на дому (на основании медицинского заключения) устанавливаются в абсолютной величине, в зависимости от предмета и количества часов - Русский язык, математика, алгебра, геометрия, начальная школа (русский язык, литературное чтение, родной язык, литературное чтение на родном языке, математика, окружающий мир, технология) стоимость 1 часа 30 руб.

Если педагогический работник ведет несколько предметов, проверку тетрадей получает суммарно за каждый предмет. Проверка тетрадей применяется к следующим видам учебной нагрузки: основные часы, основные часы за реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов, часы надомного обучения, часы замещения.

- **Выплаты компенсационного характера за классное руководство** устанавливается в абсолютном размере, из расчета 70,00 руб. за одного ребенка пропорционально отработанному времени, согласно положения о классном руководителе.

В 1-х классах и оборонно-спортивных классах устанавливается в абсолютном размере, из расчета 75,00 руб. за одного ребенка пропорционально отработанному времени.

В случае отсутствия основного сотрудника, по причине болезни, отпуска, командировки, обязанности за классное руководство возлагаются приказом на другого педагогического работника с оплатой из расчета 70,00 руб. за каждого ребенка и 75,00 руб. соответственно.

- Выплаты компенсационного характера за заведование учебным кабинетом осуществляется в абсолютной величине.

Кабинет	Сумма
Кабинет технологии мальчиков	не более 400 руб.
Кабинет технологии девочек	не более 400 руб.
Кабинеты информатики	не более 400 руб.
Кабинет физики, химии, биологии	не более 350 руб.
Кабинет внеклассной работы	не более 350 руб.

- Выплаты компенсационного характера за руководство городским или школьным методическим объединением осуществляется в абсолютной величине, с учетом количества учителей в МО.

За городское методическое объединение не более 700 руб.

За школьное методическое объединение не более 800 руб.

Количество человек	Сумма
до 5 человек	не более 400 руб.
от 6 до 10 человек	не более 600 руб.
от 11 до 16 человек	не более 800 руб.

За руководство методическим объединением классных руководителей не более 400 руб.

- Выплаты компенсационного характера за иную деятельность, связанная с образовательным процессом, но не входящую в круг должностных обязанностей осуществляются в абсолютных величинах по следующим видам работ:

№	Вид работы	Размер в абсолютной величине
1.	Дополнительная занятость с учащимися За дополнительные занятия с учащимися вне учебного плана: - подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, - проектная деятельность, - индивидуальная работа с учащимися по ин. языку (нем. язык), - дополнительные занятия со слабоуспевающими и т.д.	90,00 руб. за 1 час (урок)
2.	За работу с учащимися на учебно-опытном участке	не более 1000 руб.
3.	За организацию внеклассной работы	не более 3000 руб.
4.	За проведение работ по музыкальному, компьютерному, литературному сопровождению учебных занятий и внеклассных мероприятий, концертов.	не более 1300 руб.
5.	За подготовку компьютерной техники к учебному процессу (из расчета 50 руб. за 1 компьютер)	не более 1500 руб.

6.	За работу с учащимися в спортивных секциях, на кружковых занятиях: За 1 секцию За 2 секции За 3 и более секции	не более 1300 руб. не более 2600 руб. не более 3900 руб.
7.	За дополнительные занятия с учащимися по подготовке к единому государственному экзамену и государственной итоговой аттестации	90,00 руб. за 1 час (урок)
8.	За работу с учащимися в вокальной студии, театральной студии, хореографическом кружке	не более 3000 руб.
9.	За подготовку к учебному процессу: лабораторного оборудования, спортивного инвентаря	не более 500 руб.
10.	За работу с учащимися по организации деятельности научного общества «Поиск»	не более 3000 руб.
11.	За работу по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов	не более 1000 руб.
12.	За работу по улучшению благотворной экологической атмосферы в помещениях гимназии	не более 1500 руб.
13.	За наставничество молодых специалистов, специалистов вновь пришедших на работу после длительного перерыва	не более 1500 руб.
14.	За работу по организации каникулярного отдыха детей	не более 1500 руб.
15.	За работу по усовершенствованию сайта гимназии, своевременному и качественному выставлению информации на сайт гимназии	не более 2500 руб.
16.	За организацию работы, ввод данных и составление отчетности по программе автоматизированной системы управления ресурсами системы образования «Сетевой город»	не более 2000 руб.
17.	За организацию работы с родителями и учащимися в Управляющем совете	не более 1000 руб.
18.	За организацию работы с учащимися по работе в музее гимназии	не более 1000 руб.
19.	За работу по подготовке и протоколированию педагогических советов, общих собраний работников	не более 1000 руб.
20.	За работу с учащимися по здоровью сбережению (рациональное питание)	не более 3000 руб.
21.	За работу с пакетом свободного программного обеспечения, администрирование операционной системы «Linux», работа с базой данных ЕГЭ, ГИА	не более 2300 руб.
22.	За работу в кабинетах информатики и химии без лаборанта	не более 800 руб.
23.	Делегирование полномочий заместителя директора по	не более 14000 руб.

	учебно-воспитательной работе	
24.	За организацию работы в профсоюзе	не более 1000 руб.
25.	За организацию работа с оборонно-спортивными классами	не более 700 руб.

- **Выплаты компенсационного характера за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов** устанавливается гимназией самостоятельно пропорционально реализуемым мероприятиям индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения указанной категории обучающихся в пределах средств, выделенных на эти цели в абсолютной величине не более 1000,00 руб.

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего общего образования».

- **Выплаты компенсационного характера за специфику преподаваемого предмета.**

При определении размера повышающего коэффициента учитываются следующие критерии:

- включение предмета в государственную (итоговую) аттестацию в независимой форме;
- дополнительная нагрузка учителя, связанная с подготовкой к урокам;
- дополнительная нагрузка учителя, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями обучающихся (начальная школа);
- специфика образовательной программы муниципального учреждения, определяемая концепцией программы развития, и приоритетность предмета в ее реализации.

Выплата компенсационного характера за специфику преподаваемого предмета устанавливается в процентом отношении от размеров установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы:

русский язык, литература – 20%;

математика – 20%;

начальные классы – 18%;

химия, физика, иностранный язык, информатика и ИКТ – 15%;

история, основы правовых знаний, обществознание, экономика, ОДНКНР – 10%;

биология, география – 8%;

физическая культура, технология, ИЗО, музыка, ОБЖ – 5%.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (специфику преподаваемого предмета) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

4.2.4. Выплаты компенсационного характера за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса устанавливается педагогическому работнику пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам в абсолютной величине.

Количество часов	Сумма
0,5	не более 40,00 руб.
1	не более 80,00 руб.
2	не более 160,00 руб.
3	не более 240,00 руб.
4	не более 320,00 руб.
5	не более 400,00 руб.
6	не более 480,00 руб.
7	не более 560,00 руб.
15	не более 1200,00 руб.
16	не более 1280,00 руб.
17	не более 1360,00 руб.
18	не более 1440,00 руб.
19	не более 1520,00 руб.
20	не более 1600,00 руб.

4.2.5. Выплаты компенсационного характера за реализацию адаптированных образовательных программ на условиях индивидуального обучения детей на дому (на основании медицинского заключения) устанавливается педагогическому работнику пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам в абсолютной величине.

Количество часов	Сумма
0,125 - 0,5	не более 40,00 руб.
0,6 - 1	не более 80,00 руб.
2	не более 160,00 руб.
3	не более 240,00 руб.
4	не более 320,00 руб.
5	не более 400,00 руб.
6	не более 480,00 руб.
7	не более 560,00 руб.
8	не более 640,00 руб.

4.2.6. Выплаты компенсационного характера работникам гимназии, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2.7. Персонифицированные доплаты устанавливаются в следующих случаях:

- если месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П)), полностью отработавшего в этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством. Персонифицированная доплата до минимального размера оплаты труда выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета районного коэффициента, оплаты сверхурочной работы, труда в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 г. № 17-П)) и установленным минимальным размером оплаты труда;

- если месячная заработная плата работника (без учета выплат стимулирующего характера) оказывается ниже месячной заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы выплачивается в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера) и месячной заработной платой (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения. Персонифицированная доплата до прежнего размера заработной платы устанавливается при условии сохранения объема должностных обязанностей работника (учебной нагрузки) и выполнения им работы той же квалификации.

4.2.7. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда гимназии в соответствующем финансовом году.

4.2.8. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами МБОУ «Гимназия № 11», разработанными с учетом настоящего Положения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

4.3.1. Для педагогических работников МБОУ «Гимназия № 11» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность и качество работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы в образовательных учреждениях;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательное учреждение, в течение первых трех лет;

ежемесячная выплата за высокие результаты и качество деятельности, связанные с инновационной деятельностью;

единовременные выплаты к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие.

- **Стимулирующие выплаты за результативность и качество работы** педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательного учреждения, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

- **Ежемесячные стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы в образовательных учреждениях**, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

Непрерывный трудовой стаж определяется в соответствии с приказом Минобразования РФ от 07.12.2000 № 3570 «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года», приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих работников образования», приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.06.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

- **Ежемесячная стимулирующая выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности** устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 руб. в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 руб. в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

- **Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград** производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - 10 %;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» - 5 %.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

4.3.2. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

Основание: п. 10.2 Регионального отраслевого соглашения по организациям Алтайского края, осуществляющим образовательную деятельность, на 2016-2018 годы, с дополнениями и изменениями от 26.12.2018 г. и продлением срока действия до 2021 года.

4.3.3. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, в течение первых трех лет от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 40 процентов;

второй год – не менее 30 процентов;

третий год – не менее 20 процентов.

4.3.4. Единовременное денежное поощрение предоставляется молодым специалистам в целях материальной поддержки, создания условий для развития образования в муниципальном образовании город Рубцовск Алтайского края (далее – город Рубцовск) и обеспечения населения города Рубцовска качественными и доступными образовательными услугами, а так же в целях повышения процента закрепления молодых специалистов в системе образования устанавливается в размере 50 000,00 руб., согласно положения «О порядке и условиях предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» утвержденного постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 18.02.2019 № 362.

Порядок и условия предоставления единовременного денежного поощрения, его выплата и возврат осуществляется так же на основании положения «О порядке и условиях предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников общеобразовательных учреждений муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» утвержденного постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 18.02.2019 № 362.

4.3.5. Единовременные стимулирующие выплаты к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами и другие, производятся на основании приказа руководителя образовательного учреждения за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации назначаются и выплачиваются на основании положения «О стимулирующих выплатах работников МБОУ «Гимназия № 11».

4.3.6. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника гимназии.

5. Расчет заработной платы директора гимназии, его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата директора гимназии, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад директора гимназии рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников гимназии, осуществляющих учебный процесс, и в соответствии с группой по оплате труда руководителей общеобразовательных организаций по следующей формуле:

$Др = (ЗП_{ср} \times Кр \times А \times Псз) + Мл$, где:

Др – должностной оклад руководителя образовательного учреждения;

ЗП_{ср} – средняя заработная плата педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс;

Кр – коэффициент кратности, установленный органом местного самоуправления в соответствии с объемными показателями;

А – повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу руководителя в следующих размерах:

для руководителей, имеющих первую квалификационную категорию - 1,1 (до истечения срока действия);

для руководителей, имеющих высшую квалификационную категорию - 1,15 (до истечения срока действия);

для руководителей, подтвердивших соответствие занимаемой должности - до 1,15. Размер устанавливается учредителем по результатам аттестации;

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды;

Мл – средства в однократном размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года, выплачиваемые не зависимо от объема нагрузки.

5.3. Порядок исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения утверждается приказом Управления в соответствии с приказом Главного управления по образованию и молодежной политике Алтайского края от 29.12.2012 № 5429 «Об установлении Порядка исчисления заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя краевого государственного образовательного учреждения».

5.4. Объемные показатели деятельности образовательных учреждений устанавливаются в соответствии с Положением о порядке отнесения муниципальных общеобразовательных организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным постановлением администрации города Рубцовска Алтайского края от 31.10.2008 №3481 «Об утверждении Положения о порядке отнесения муниципальных образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей».

Размеры коэффициентов по группам оплаты труда образовательного учреждения устанавливать в зависимости от количества набранных баллов по объемным показателям в следующих размерах:

1 группа – от 1,6 до 1,8;

2 группа – от 1,4 до 1,6;

3 группа – от 1,2 до 1,4;

4 группа – от 1,0 до 1,2.

5.5. Должностные оклады заместителей директора гимназии, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора гимназии без учета выплат за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды.

В должностные оклады заместителей руководителей образовательных учреждений, деятельность которых связана с организацией образовательного процесса, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере,

установленной действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15), ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители руководителей образовательных учреждений.

Размер должностного оклада главного бухгалтера увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды.

5.6. Выплаты за наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания или отраслевой награды, а также выплаты компенсационного характера осуществляются из фонда оплаты труда административно-управленческого персонала образовательного учреждения.

5.7. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителей образовательных учреждений, главного бухгалтера осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда образовательных учреждений.

5.8. В трудовом договоре с руководителем образовательного учреждения могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности. Порядок осуществления таких выплат определяется учредителем.

6. Оплата труда учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

6.1. Заработная плата учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Оплата труда учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала осуществляется на основе рекомендуемых размеров (диапазонов) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных учреждений, по профессиональным квалификационным группам должностей работников (приложение № 3 Положения) в соответствии с приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 09.11.2012 г. № 4451 «Об утверждении рекомендуемых размеров (диапазонов) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, подведомственных Главному управлению образования и молодежной политики Алтайского края, по профессиональным квалификационным группам должностей работников» (в актуальной редакции).

6.3. Учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

6.3.1. Выплаты компенсационного характера учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

В декабре месяце производится инвентаризация рабочих часов сторожей за прошедший календарный год. Часы сверхурочной работы сторожей высчитываются путем суммирования всех отработанных часов по каждому работнику отдельно. При наличии часов сверхурочной работы, оплата производится в соответствии с действующим законодательством, как компенсационная выплата сверх МРОТ.

6.3.2. Выплаты компенсационного характера учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат руководителями организуется проведение специальной оценки условий труда.

6.3.3. Выплаты компенсационного характера учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3.4. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах ФОТ гимназии в соответствующем финансовом году.

6.3.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

6.4. Виды выплат стимулирующего характера учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, порядок и условия их назначения определяются локальными актами гимназии, согласованными с Профсоюзной организацией гимназии, с Управляющим советом гимназии.

6.4.1. Для учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала гимназии устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

за интенсивность и высокие результаты труда;

премии по итогам работы (9 месяцев, год);

иные поощрительные выплаты, предусмотренные положением о распределении

стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11».

Стимулирующие выплаты по итогам работы (9 месяцев, год), иные поощрительные выплаты, предусмотренные положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ «Гимназия № 11», производятся за счет экономии средств ФОТ гимназии.

7. Заключительные положения

7.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

7.2. В случае образования экономии фонда оплаты труда в гимназии, при условии выполнения муниципального задания, сэкономленные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

7.3. Педагогическим сотрудникам, прибывшим в конце учебного года оплата труда за август (до проведения тарификации) производится из расчета минимального размера оплаты труда.