



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия №11»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом общеобразовательного учреждения (далее ОУ), Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Педагогический совет (далее по тексту - педсовет) – коллегиальный орган управления образовательным учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами директора ОУ и являются обязательными для исполнения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

1.6. Каждый сотрудник ОУ, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения, библиотекарь, педагог - организатор), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.

2. Задачи Педагогического совета

2.1 Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ОУ, касающихся образовательной деятельности ОУ.

2.2. Определение подходов к управлению ОУ, адекватных целям и задачам её развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития гимназии.

2.4. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.5. Управление качеством образовательной деятельности.

2.6. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Принимает к реализации Программу развития образовательного учреждения, образовательные программы, изменения и дополнения в содержании образовательных программ, приложения к образовательным программам на текущий учебный год, учебно-методические комплекты (УМК) по предметам и согласовывает с Управляющим советом ОУ.

3.2. Принимает План работы образовательного учреждения на текущий учебный год.

3.3. Принимает решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании государственного образца.

3.4. Решает вопрос о переводе учащихся из класса в класс, об оставлении учащихся на повторный год обучения.

3.5. Решает вопрос об исключении учащегося, достигшего возраста 15 лет, из образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава ОУ.

3.6. Обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей).

3.7. Утверждает кандидатуры педагогического коллектива, представляемые к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации», знаку «Почетный работник общего образования Российской Федерации» и другим наградам.

3.8. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.

3.9. Вносит предложения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

3.10. Вносит предложения по развитию систем повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

3.11. Содействует работе педагогических организаций и методических объединений.

3.12. Утверждает цели и задачи ОУ, план их реализации, определяет приоритетные направления развития ОУ.

3.13. Обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график.

3.14. Обсуждает успеваемость, решает вопросы о поощрении и наказании учащихся гимназии в пределах своей компетенции в соответствии с правилами о поощрениях и взысканиях учащихся ОУ.

3.15. Подводит итоги деятельности ОУ за учебный год. Принимает отчет о самообследовании ОУ за отчетный период. Согласовывает с Управляющим советом.

3.16. Принимает локальные акты ОУ, касающиеся организации и функционирования учебного процесса ОУ.

3.17. Контролирует выполнение ранее принятых решений.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать на заседаниях Управляющего совета гимназии и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса.

4.3. Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в образовательном учреждении;
- за упрочение авторитета образовательного учреждения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Работой педсовета руководит председатель – директор ОУ. Директор ОУ приказом назначает на учебный год секретаря педсовета.

5.2. Заседания проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 4 раз в течение учебного года.

5.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета.

- 5.4. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от числа педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- 5.5. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 5.6. Повестка дня очередного заседания педсовета, решения педсовета размещаются на информационном стенде ОУ.
- 5.7. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации образовательного учреждения.

6. Документация и отчетность

- 6.1. Заседания педсовета протоколируются.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
- 6.3 Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в образовательном учреждении 50 лет. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.