



Утверждаю
Директор МБОУ «Гимназия №11»
А.В. Мартинюк

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия №11» в 2022 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА–11 в 2021 году				
1.1	Анализ результатов ГИА – 11 за 2020-2021 учебный год на педагогическом совете	27 августа 2021	Зам. директора Макрушина С.Н.	Обсуждение результатов, определение задач на 2022 год
1.2	Заседание МО по вопросу подготовки к ГИА в 2021 году -анализ результатов ГИА-2021	Август 2021	Руководители МО	Обсуждение результатов, определение задач на 2022 год
1.3	Организация подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 в 2022 году: - совещания учителей – предметников и классных руководителей 9,11 классов; - заседания социально – психологической службы;	сентябрь	Зам.директора по УВР Макрушина С.Н.	Определение задач и решение проблем подготовки к ГИА - 2022

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.2	Организация курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА и повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА	По плану АИРО	Зам.директора Пантина Л.П.	График мероприятий по повышению квалификации для учителей
2.3	Участие гимназии во Всероссийских проверочных работах	март-май 2022	Зам.директора по УВР Макрушина С.Н.	Независимая оценка качества образования
2.4	Участие в мероприятиях трансляции эффективных педагогических практик: Круглые столы по обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам); Методические семинары, семинары-практикумы	По плану АИРО	Зам.директора Макрушина С.Н. Учителя-предметники	Устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов
2.5	Проведение пробных экзаменов по типу ЕГЭ в 11 классах, ОГЭ в 9 классах	Декабрь, февраль, апрель	Зам. директора Макрушина С.Н., Учителя предметники	Оценка уровня подготовки к итоговой аттестации учащихся
2.6	Проведение репетиционного экзамена по итоговому сочинению	29 октября 2021	Зам. директора Макрушина С.Н., Пантина Л.П.	Выявление проблем при написании сочинения у учащихся 11 классов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
2.7	Организация работы учителей предметников по подготовке выпускников к ГИА (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, составление графика консультаций, обучение заполнению бланков ответов)	В течение года	Зам. директора Макрушина С.Н., учителя-предметники	Подготовка учащихся к ГИА
2.8	Контроль деятельности учителей предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	В течение года	Зам. директора Макрушина С.Н., Андреева Л.А. Пантина Л.П.	Выполнение рабочих программ по предметам
2.9	Проведение консультаций по подготовке к ГИА по предметам (согласно расписанию)	Сентябрь – май	Учителя-предметники	Подготовка учащихся к ГИА
2.10	Определение «группы риска» обучающихся, сдающих ОГЭ и ЕГЭ	октябрь	Зам.директора Макрушина С.Н. Учителя-предметники	Организация индивидуальной работы
3. Нормативно-правовое обеспечение				

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
3.1	Составление «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего образования в 2022 году	сентябрь	Зам.директора по УВР Макрушина С.Н.	Дорожная карта

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
3.2	<p>Ознакомление участников ГИА-9 с правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об утверждении порядка подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку; - об утверждении мест регистрации и сроков проведения итогового собеседования по русскому языку; - об утверждении сроков, мест и порядка информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - об утверждении сроков и мест регистрации на прохождение ГИА–9; - об установлении минимального количества баллов ОГЭ по общеобразовательным предметам; - об утверждении графика рассмотрения апелляций ГИА – 9 	По мере поступления нормативно-правовых документов федерального и краевого уровня	Зам.директора Макрушина С.Н.	Проведение совещаний и классных собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
3.3	<p>Ознакомление участников ГИА-11 с правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации; - об утверждении мест подачи заявлений для участия в итоговом сочинении; – о сроках и местах подачи регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам ГИА–11; - с приказом о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА – 11 в 2022 году 	По мере поступления нормативно-правовых документов федерального и краевого уровня	Зам.директора Макрушина С.Н.	Проведение совещаний и классных собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-11
3.4	Подготовка списков по документам для формирования электронной базы данных выпускников.	11 классы-до 15.01.2022 9 классы –до 15.02.2022	Зам. директора Макрушина С.Н., Панов Д.А.	Формирование электронной базы данных

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
3.5	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	В течение учебного года	Зам.директора Макрушина С.Н.	Утвержденные нормативные акты
3.6	Работа по внедрению методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2022 году	В течение учебного года	Зам.директора Макрушина С.Н.	Утвержденные методические рекомендации, инструкции
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА–9, ГИА–11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА–9, ГИА–11	Для ГИА–9: апрель, май 2022 для ГИА–11: февраль-май 2022	Зам.директора Макрушина С.Н.	Отметки в журнале инструктажа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
4.2	Совещание с учителями-предметниками и классными руководителями 9, 11 классов. Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного и среднего общего образования.	Март	Зам. директора по УР Макрушина С.Н.	Организация и проведение ГИА
4.3	Обучение граждан, изъявивших желание быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	Апрель	Зам. директора по УР Макрушина С.Н.	Формирование списка кандидатов на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей ГИА
5. Организационное сопровождение ГИА–9 и ГИА–11				
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2022 году из числа: – выпускников ОУ текущего учебного года; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 1 декабря 2021	Зам.директора Макрушина С.Н.	Информация о количестве участников
5.2	Создание уголков подготовки к итоговой аттестации: - в помощь учащимся	До 01.11.2021	Учителя-предметники, зам. директора по УР Макрушина С.Н.	Подготовка учащихся к ГИА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
5.3	Проверка прохождения учебных программ, организация повторения учебного материала, подготовка к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Май	Зам. директора по УР Макрушина С.Н. Андреева Л.А.	Прохождение учебных программ
5.4	Анкетирование среди учащихся 9, 11 классов с целью выявления их готовности к экзаменам.	Март	Зам. директора по УР Макрушина С.Н. психолог	Уровень подготовки учащихся к ГИА
5.5	Ознакомление родителей и учащихся 9, 11 классов с новыми документами по итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ Родительские собрания 11 классов Родительские собрания 9 классов	По мере поступления документов Сентябрь, февраль, май	Зам. директора по УР, Макрушина С.Н. кл. руководители 9, 11 классов	Организация и проведение ГИА
5.6	Проведение педсовета «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 кл.»	До 25.05	Зам. директора Макрушина С.Н.	Допуск к ГИА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
5.7	<p>Организация ГИА для выпускников с ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация работы психолого-медико-педагогической комиссий; – сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА–9, ГИА–11 в форме ГВЭ, на дому; - мониторинг документов , подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей – инвалидов, инвалидов; - создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ. 	<p>февраль-март 2022</p> <p>во время проведения ГИА</p>	<p>Зам.директора Макрушина С.Н.</p>	<p>Соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
5.8	<p>Организация общественного наблюдения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА–9 и ГИА–11; – сбор заявлений граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2022 году; - подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей; – проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей; –организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА–9 и ГИА–11 		Зам.директора по УВР Макрушина С.Н.	Соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации
5.9	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов учащимися 9 и 11 классов, внесение в РИС ГИА	Октябрь 2022	Зам.директора Макрушина С.Н.	Формирование РИС ГИА
5.10	Прием заявлений на участие в итоговом сочинении. Внесение сведений об участниках итогового сочинения в РИС	Ноябрь 2022	Зам.директора Макрушина С.Н.	Формирование РИС итогового сочинения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
5.11	Проведение итогового сочинения	1 декабря 2021	Зам.директора Макрушина С.Н.	Допуск к ГИА
5.12	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС	Январь 2022	Зам.директора Макрушина С.Н.	Формирование РИС итогового собеседования по русскому языку
5.13	Проведение итогового собеседования по русскому языку	Февраль, март, май	Зам.директора Макрушина С.Н.	Допуск к ГИА
5.14	Прием заявлений на участие в ГИА - 11 Внесение сведений об участниках ГИА - 11 язык в РИС	До 1 февраля 2022	Зам.директора Макрушина С.Н.	Формирование РИС ГИА – 11
5.15	Прием заявлений на участие в ГИА – 9. Внесение сведений об участниках ГИА - 9 язык в РИС	До 1 марта 2022	Зам.директора Макрушина С.Н.	Формирование РИС ГИА – 9
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11 в МКУ «Управление образования»	В течение года	Данилова Н.А., Вафина И.А., Запрягаев Р.А.	Работа «горячей линии»
6.2.	Информационное наполнение сайта МБОУ «Гимназия №11»	В течение года	Зам. директора Макрушина С.Н., Панов Д.А.	Размещении информации

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
6.5.	Проведение: – родительских собраний; – консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение года	Зам. директора Макрушина С.Н.	Обеспечение информирования участников ГИА
	Размещение информации:			
6.6	По ГИА–9: - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–9 по учебным предметам; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9 - о сроках проведения ГИА	По мере поступления документов	Зам.директора по УВР Макрушина С.Н.	Своевременное информирование

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
6.7	<p>По ГИА–11:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–11; – о сроках проведения итогового сочинения (изложения); – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА–11 	По мере поступления документов	Зам.директора по УВР Макрушина С.Н.	Своевременное информирование
6.8	Оформление информационных стендов по подготовке и проведении ГИА по предметам	В течение года	Учителя-предметники	Оформление информационных стендов
6.9	Организация работы социально-психологической службы по подготовке обучающихся к ГИА	В течение года	Психолог	План работы
7. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1.	Проведение мониторинга сайта МБОУ «Гимназия №11» по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11	Декабрь 2021 апрель 2022	Зам.директора по УВР Макрушина С.Н.	Своевременное информирование участников ГИА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
7.2.	Осуществление мероприятий в рамках внутришкольного контроля за подготовкой и проведением ГИА–9, ГИА–11	По плану ВШК	Администрация	Справки по итогам мероприятий ВШК
7.3	Проверка готовности ППЭ	Май 2022	Зам.директора Макрушина С.Н.	Протокол готовности ППЭ

Заместитель директора по УВР:

Макрушина С.Н.