**Протокол**

**15.09.15 №7**

**общешкольной Конференции МБОУ «СОШ №11» г. Рубцовска**

ПОВЕСТКА

1.Отчет председателя о деятельности УС за 2014-2015 учебный год.

2.Ознакомление с отчетом директора в форме самообследования за 2014 – 2015 г.

3. Итоги сдачи учебников в библиотеку. Обеспечение образовательного учреждения учебной литературой.

4. Отчет о поступлении и расходовании благотворительных денежных средств за 2014 – 2015 учебный год.

6. Ознакомление с решениями УС.

7. Довыборы членов УС.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Деришева Н. В.- председатель Управляющего совета
2. Боброва И.А. - секретарь Управляющего совета
3. Тетерина О.А. – председатель профсоюзной организации, член УС
4. Малетина Л.А. – председатель совета профилактики, член УС
5. Смыкова О. М. - представитель от педагогов, член УС
6. Бутусова Е.Г. – заведующая библиотекой, член УС
7. Добровольский М.М. - представитель от родителей; член УС
8. Дергунова Т. В.– представитель от родителей; член УС
9. Школина А.А. – представитель от родителей; член УС
10. Прозоровская И. В. – представитель от родителей; член УС
11. Мартинюк А.В. – директор школы; член УС
12. Хохлов В. А.– представитель от родителей; член УС
13. Шуткова Л.С. - представитель от педагогов, член УС
14. Представители родительской общественности классов (список прилагается)

ОТСУТСТВОВАЛИ:

1. Щербинина Е. А.– представитель от родителей; член УС
2. Деришева Н. В.- председатель Управляющего совета
3. Представители родительской общественности классов 5 «г» класса

Общешкольная Конференция правомочна заседать.

ВЫСТУПАЛИ:

1. Первой слово взяла секретарь УС Боброва И.А. Она сообщила присутствующим, что Деришева Н.В., председатель Управляющего Совета, по личным причинам не может присутствовать на конференции. В связи с отсутствием председателя УС необходимо выбрать ведущего конференцию. Добровольский М.М. предложил выбрать Боброву И.А.. Возражений не было, проголосовали единогласно.

Ирина Анатольевна напомнила присутствующим, что в составе УС действуют три комиссии: совет профилактики, учебная и хозяйственная.

На совете профилактики заслушали 6 человек за нарушения «Устава школы» и пропуски занятий без уважительных причин. Были проведены рейды с целью выявления условий проживания обучающихся, а также для контроля за времяпрепровождением подростков в свободное время.

Учебной комиссией было проведено 3 рейда по проверке внешнего вида учащихся, 2 рейда по проверке сохранности учебной литературы. Информация о результатах рейдов доведена до учащихся, классных руководителей и родителей.

На заседаниях УС согласовывали образовательные программы, изменения и дополнения, вносимые в программы, рассматривали Положение о порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников, средств стимулирующей части фонда оплаты труда, а также распределение средств стимулирующей части и инновационной части. Члены УС обсуждали вопрос, связанный с введением процентов за использования терминала по оплате питания.

Представители санитарно-хозяйственной комиссии приняли участие в работе бракиражной комиссии, в проверке санитарного состояния кабинетов, контролировали расходование благотворительных денежных средств, определяли приоритетные направления расходования внебюджетных благотворительных средств.

Белозерова Е.А. предложила признать работу УС удовлетворительной. Данное предложение поддержали единогласно.

1. По второму вопросу выступила директор учреждения Мартинюк А.В.. Она предоставила вниманию родителей отчет в форме самообследования. Обратила внимание присутствующих, что данный самоотчет находится на сайте школы. Анна Владимировна рассказа о нормативно-правовой базе ОУ, о структуре и системе управления, о реализуемых программах, об итогах деятельности школы за прошедший учебный год, о результатах ГИА и ЕГЭ, об учебном плане школы, о результативности участия педагогов и учащихся в конкурсах, олимпиадах и т.д., о материально-технической базе школы*.* Анна Владимировна выразила благодарность родительской общественности за понимание проблем школы, за их участие в школьной жизни, за оказанную благотворительную помощь.

Кнышева Е.П. предложила поддержать решение УС и признать работу школы за 2014-2015 учебный год удовлетворительной.

1. По третьему вопросу слово предоставили заведующей БИЦ Е.Г.Бутусовой. Она рассказала, как происходила сдача и приемка учебников в присутствии членов родительского комитета каждого класса. Участие родителей обеспечило лучшее состояние учебников, своевременность сдачи учебников по графику. Елена Геннадьевна предложила оставить такую форму работы и на следующий учебный год.

Бутусова Е.Г. предоставила членам УС информацию об обеспеченности библиотеки учебной литературой, а также выразила благодарность родителям за оказанную благотворительную помощь.

Тюляндина Л.М. задала вопрос, есть ли необходимость оказывать благотворительную финансовую помощь школе для приобретения учебной литературы на 2016 г. Елена Геннадьевна ответила, что в настоящее время такой необходимости нет.

1. По четвертому вопросу выступила секретарь УС Боброва И.А.. Ирина Анатольевна выразила благодарность от лица УС всем тем родителям, которые неравнодушны к делам школы, ее радостям и трудностям, поддерживают школу делами и благотворительностью. Она познакомила присутствующих с поступлением благотворительных средств за 2014-2015 учебный год и направлениями их расходования. Также она довела до сведения присутствующих информацию о проверке финансовой документации этих средств, которую члены хозяйственной комиссии провели на своем заседании 14 сентября 2015года. Расходование денежных средств признано рациональным, состояние документации – удовлетворительным.
2. По пятому вопросу выступила И.А. Боброва. Она ознакомила участников Конференции с другими решениями УС от 14.09.2015 г. :
* согласовать изменения, внесенные в образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования, основного общего образования (ФГОС), начального общего образования на 2015-2016 учебный год;
* согласовать распределение средств на стимулирование профессиональной деятельности педагогов;
* продолжить внедрение аудита;
* рекомендовать организованное питание учащихся с 1 – 7 классы, через раздачу – с 8-11 классы; организовать питания детям с заболеваниями по мере необходимости;
* объявить благодарность родителям за благотворительную помощь, позволившую обеспечить учащихся учебной литературой на 2015-2016 учебный год;
* осуществлять проверку состояния учебников в течение года (не менее 3-х раз) и сдачу учебников в конце года с привлечением родительской общественности класса;
* организовать рейды по проверке внешнего вида учащихся родительской общественностью класса не менее 1 раза в четверть;
* для организации охраны школы заключить договор с фирмой «НИАН»;
* расходование благотворительных пожертвований признать эффективными;
* обратиться к родителям с просьбой об оказании благотворительной помощи на текущий учебный год;

Ирина Анатольевна пояснила участникам Конференции, что А.В. Мартинюк не смогла связаться с атаманом казачьего общества, с которым был заключен договор на охрану школы. А так как школа имеет два входа, то есть необходимость в содержании охранника. Возникла необходимость обратиться за охранными услугами в другую организацию. Школина А. А. предложила связаться с ЧОП «НИАН», обслуживающим МБОУ «СОШ №8» и заключить договор с ними. Данное предложение было поддержано, и директор был уполномочен на заключение договора с этим ЧОП.

Красношеев А.П. задал вопрос об обязанностях охранника, о том, чтобы он контролировал периметр школы и не позволял старшеклассникам курить. Кнышева Е.П., Лузик Н.С., Прозоровская И.В. высказали мнение, что это не обязанность охранника и школы. В школе ведется просветительская работа по пропаганде ЗОЖ, а следить за тем, курит ли ребенок и принимать какие-либо меры, обязаны родители. Мартинюк А.В. ответила, что у охранника есть свои должностные обязанности, которые он и исполняет. Запрет на курение не входит в круг его обязанностей.

Боброва И.А. довела до сведения присутствующих потребности учреждения на 2015-2016 учебный год. Она обратила внимание присутствующих на недостаточность финансирования школы из средств местного бюджета. По-прежнему необходимо обслуживать электрооборудование столовой, оплачивать охрану. Школа теперь хорошо оснащена различным техническим оборудованием, которое регулярно необходимо ремонтировать. Библиотечный фонд также нуждается в пополнении и периодическими изданиями, и художественной литературой. Поэтому УС принял решение обратиться к родителям с просьбой об оказании благотворительной помощи на текущий учебный год. Размер благотворительных взносов родителям было предложено определить исходя из своих финансовых возможностей и потребности учреждения по указанным целям.

Данное предложение было принято единогласно.

Смыкова О.М. выступила перед родителями по вопросу организации питания. Начальная школа, 5-е, 6-е и 7-е классы должны питаться организованно, иначе дети не будут успевать покушать. Столовая будет работать в прежнем режиме. Информацию о работе столовой, меню на неделю можно увидеть на школьном сайте.

1. По седьмому вопросу слово взяла И.А.Боброва. Она довела да сведения присутствующих информацию об изменении состава членов УС. Она довела до сведения присутствующих, что Щербинина Елена Анатольевна берет самоотвод по состоянию здоровья. Быть членом УС изъявил желание Целиковский Анатолий Валентинович, представитель родительской общественности 3 «в» класса. Возражений не поступило, данное предложение было принято единогласно.

РЕШЕНИЕ:

1. работу ус признать удовлетворительной;
2. признать работу педагогического коллектива за 2014-2015 учебный год удовлетворительной;
3. продолжить внедрение аудита;
4. осуществлять проверку состояния учебников в течение года (не менее 3-х раз) и сдачу учебников в конце года с привлечением родительской общественности класса;
5. организовать рейды по проверке внешнего вида учащихся родительским комитетом класса;
6. осуществлять организованное питание учащихся с 1 – 7 классы; через раздачу – с 8-11 классы;
7. признать расходование благотворительных денежных средств рациональным и эффективным, состояние документации – удовлетворительным;
8. для организации охраны школы заключить договор с фирмой «НИАН»;
9. обратиться к родителям с просьбой оказать благотворительную помощь для обеспечения жизнедеятельности школы в текущем учебном году.

председатель Управляющего совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Деришева Н.В.

Секретарь Управляющего совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Боброва И.А.