

Протокол

19.09.17 г

№ 5

заседания Управляющего совета МБОУ «Гимназия №11» г. Рубцовска

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

1. Согласование распределения средств на стимулирование профессиональной деятельности педагогов.
2. Изменение состава УС.
3. Обеспечение образовательного учреждения учебной литературой
4. Отчет о поступлении и расходовании благотворительных пожертвований.
5. Организация жизнедеятельности гимназии на предстоящий учебный год: охрана гимназии, школьная форма, организация питания, материальное обеспечение гимназии, приоритетные направления расходования благотворительных пожертвований на текущий учебный год.
6. Утверждение даты проведения и повестки Конференции
7. Разное.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Мартинюк А.В. – директор МБОУ «Гимназия №11»
2. Дергунова Т. В.- председатель Управляющего совета
3. Боброва И.А. - секретарь Управляющего совета, учитель начальных классов
4. Лопатина Т.И. – председатель профсоюзной организации, член УС
5. Малетина Л.А. – председатель совета профилактики, член УС
6. Смыкова О. М. - представитель от педагогов, член УС
7. Бугусова Е.Г. – заведующая БИЦ, член УС
8. Добровольский М.М. - представитель от родителей; член УС,
9. Артеменко А.Ф.– представитель от родителей; член УС
10. Школина А.А. – представитель от родителей; член УС
11. Прозоровская И. В. – представитель от родителей; член УС
12. Целиковский А.В. - - представитель от родителей 3 «в» класса, член УС
13. Щербинина Е.А. - - представитель от родителей; член УС,
14. Божко Дмитрий – учащийся 11 «А» класса, член УС,
15. Заречнева Мария – учащаяся 11 «Б» класса, член УС,
16. Площаднов Антон – учащийся 10 «Б» класса, член УС

ОТСУТСТВОВАЛИ:

17. Шуткова Л. С. –учитель, член УС, учитель начальных классов

ПРИГЛАШЕНЫ:

1. Баталова Г.Н. – заместитель директора школы по хозяйственной части
2. Бугусова Е.Г. – заведующая БИЦ
3. Пантина Л.П. – заместитель директора по УВР

Управляющий Совет правомочен заседать.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу выступила Пантина Л.П., заместитель директора по УВР. Она довела до сведения присутствующих информацию о распределении стимулирующей части заработной платы педагогов, рассмотрение которой осуществлялось на заседаниях экспертных групп. На последующем заседании экспертной комиссии присутствовал председатель УС Дергунова Т.В..

Татьяна Владимировна рассказала, что конфликтных ситуаций на заседании экспертной комиссии не возникло.

Члены Управляющего Совета ознакомились с оценочными листами эффективности и качества профессиональной деятельности педагогов, протоколами заседаний экспертных групп.

Щербинина Е.А. предложила указанные баллы результативности профессиональной деятельности педагогов принять. Данное предложение было одобрено и принято единогласно.

2. По второму вопросу слово взяла Малетина Л. А. Она рассказала членам УС, что в связи окончанием гимназии Зайцев Илья, выпускник 11 класса, больше не является членом УС. Прошли выборы в актив школы. Людмила Анатольевна представила присутствующим нового представителя УС от учащихся – Площаднова Антона, учащегося 10 «Б» класса.

Т. В. Дергунова приветствовала Антона и пожелала ему активной и плодотворной работы в рядах УС. К ее пожеланию присоединились все члены УС.

3. По третьему вопросу слово взяла Бутусова Е.Г., заведующая БИЦ. Елена Геннадьевна познакомила присутствующих с наличием учебной литературы в гимназии, а также с заявкой на учебную литературу на 2017-2018 учебный год (прилагается). Она сообщила, что на приобретение учебников были потрачены и бюджетные, и благотворительные средства. Елена Геннадьевна также рассказала о том, как проходила приемка и выдача учебников (Справка прилагается).

Члены УС проверили счета-фактуры на приобретенную литературу. Дергунова Т.В. предложила расходование благотворительной помощи признать удовлетворительной. Данное предложение поддержали единогласно.

Школина А.А. предложила, чтобы Елена Геннадьевна содержание справки о приемке учебников до родительской общественности на Конференции. Предложение поддержали единогласно.

4. По четвертому вопросу выступила Мартинюк А.В.. Она выразила благодарность членам УС за активную работу и участие в жизни гимназии. Анна Владимировна информировала присутствующих о поступлении и расходовании благотворительных средств (ведомость прилагается). Далее слово предоставили заместителю директора по хозяйственной части Г.Н.Баталовой, которая проинформировала членов УС о проделанном ремонте гимназии.

Членами УС была проведена проверка предоставленной документации. По результатам проверки Прозоровская И.В. предложил расходование благотворительных средств признать рациональным. Возражений не поступило. Принято единогласно.

5. По пятому вопросу слово взяла директор гимназии Анна Владимировна. Она познакомила членов УС с предварительным бюджетом гимназии на 2018, утвержденным Управлением Образования, с учетом бюджета 2017 г. Ознакомившись с бюджетом, члены УС пришли к выводу, что выделенных средств недостаточно для организации жизнедеятельности гимназии на 2017-2018 учебный год с учетом потребности учреждения и заложенных в бюджете денежных средств.

Дергунова Т.В. подняла вопрос об организации охраны гимназии. Татьяна Владимировна обратила внимание членов УС на тот факт, что на данный момент охранника в гимназии нет и связано это с отсутствием средств на оплату договора.

Целиковский А.В. высказал мнение, что охранник в гимназии должен быть обязательно. Он предложил обратиться на Конференции к родительской общественности, к общественности микрорайона, предпринимателям города с просьбой оказать благотворительную помощь для обеспечения жизнедеятельности гимназии. В случае поступления благотворительных средств выделить нужную сумму на организацию охраны гимназии. Данное предложение было поддержано единогласно.

Директор гимназии Анна Владимировна поинтересовалась, какие предложения есть у членов УС по заключению договора с охранной фирмой: продолжать сотрудничество с фирмой «Ниан» или заключать договор с другой фирмой.

Татьяна Владимировна Дергунова предложила продолжить сотрудничество с фирмой «Ниан». Все члены УС поддержали данное предложение.

Артеменко А.Ф. предложил на общешкольной Конференции обратиться к родителям с просьбой об оказании благотворительной помощи на следующие цели: пополнение библиотечного фонда, текущий ремонт школы, на содержание оргтехники, на организацию охраны школы. Данное предложение было поддержано единогласно.

Прозоровская И.В. предложила в приоритетных направлениях оставить текущий ремонт школы, а также замену окон в кабинетах.

Боброва И.А. предложила постепенно менять за счет благотворительных пожертвований освещение и обозначить замену освещения как приоритетное направление на текущий учебный год. Данное предложение было поддержано единогласно.

Целиковский А.В. предложил, чтобы в случае, если будет потрачена не вся сумма, собранная на указанные цели, направлять остатки денежных средств по усмотрению УС. Это предложение было поддержано единогласно.

Боброва И.А. подняла вопрос о школьной форме. Она предложила оставить требования к школьной форме без изменений. Анна Владимировна обратилась к членам УС с просьбой обратить внимание родительской общественности на то, что требования также есть и к спортивной форме для занятий физической культурой.

б. По шестому вопросу слово взяла секретарь УС И. А. Боброва. Она предложила провести Конференцию 25 сентября. Возражений не поступило. Ирина Анатольевна предложила рассмотреть на Конференции вопросы: отчет председателя о работе УС, ознакомление родительской общественности с отчетом директора в форме самообследования, отчет о поступлении и расходовании благотворительных средств.

Бутусова Е.Г. предложила рассмотреть вопрос об обеспечении школы учебной литературой.

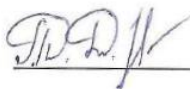
Артеменко А.Ф. внес предложение, чтобы на Конференции рассмотрели вопрос о том, что делать в случае потери учебника. Данное предложение поддержали единогласно.

Прозоровская И.В. предложила еще раз обсудить вопрос о школьной форме учащихся и их внешнем виде. Возражений не поступило. Принято единогласно.

РЕШЕНИЕ:


1. Объявить благодарность родителям за оказанную гимназии благотворительную помощь.
2. Признать поступление и расходование благотворительных добровольных пожертвований рациональным, состояние соответствующей документации удовлетворительным.
3. Для организации охраны гимназии при наличии средств заключить договор с фирмой «Ниан»; в случае отсутствия средств на оплату услуг фирмы – договор расторгнуть.
4. Приоритетными направлениями для расходования внебюджетных средств признать текущий ремонт школы, замену освещения в кабинетах и окон.
5. Направлять остатки денежных благотворительных средств по усмотрению УС.
6. Назначить датой проведения Конференции 25.09.17 г. Довести эту информацию до родительской общественности.
7. Утвердить повестку Конференции.
8. Обратиться на Конференции к родительской общественности с просьбой оказать благотворительную помощь на текущий учебный год.

Председатель Управляющего совета



Дергунова Т.В.

Секретарь Управляющего совета



Боброва И.А.